

PTS ขอเชิญท่าน ส่งผู้บริหารระดับกลางและต้น
เข้ารับการพัฒนาในหลักสูตร

EFFECTIVE SUPERVISORY LEADERSHIP TECHNIQUES

หลักสูตรการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ของ PTS
มุ่งเน้นการปฏิบัติจริง
ประกอบด้วย
แนวทางการเรียนรู้ 2 วัน + ปฏิบัติจริง 2 เดือน + สรุปตอกย้ำ 1 วัน
รวมเป็น 2 เดือน 3 วัน

จุดเด่นของหลักสูตร :

- (1) เน้นความรู้จริงและการนำไปปฏิบัติจริงอย่างได้ผล
- (2) เน้นที่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้เรียน
- (3) เน้นวิธีการเรียนรู้แบบ “ดวงตาเห็นธรรม” ด้วยตนเอง
- (4) แนวความคิด ประยุกต์จากทฤษฎีใหม่ล่าสุด ของจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- (5) คำอธิบายกระชับ ชัดเจน เป็นรูปธรรม
- (6) พร้อมเครื่องมือ PTS People Analytics[®] และ PTS People Metrics[®] ใช้วิเคราะห์ วัดและประเมิน ประสิทธิภาพของการเป็นผู้นำและบังคับบัญชา ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เรียนรู้

ผู้จัดการ และหัวหน้าทีมงานในองค์กรของท่าน เมื่อผ่านหลักสูตรนี้แล้วจะเป็นผู้ที่ :

- (1) สามารถนำทีมทำงานอย่างมีประสิทธิภาพสูง
- (2) สามารถสร้างพลังไฟในการทำงานแก่ทีมงานอย่างได้ผล
- (3) สามารถสร้างวินัยการทำงานแก่ทีมงานอย่างได้ผล
- (4) เห็นยวนำให้พนักงานรักองค์กร และพยายามสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- (5) ทำให้องค์กรของท่านมีขีดความสามารถที่สูงขึ้น พร้อมทั้งจะแข่งขันกับระดับนานาชาติ

หลักสูตรนี้

จะช่วยยกระดับประสิทธิภาพผู้บริหารระดับกลางและต้นของท่าน
และ Boost Productivity ของทีมงาน และบริษัทของท่าน อย่างได้ผลชัดเจน เป็นรูปธรรม

วันที่ 1

MODULE 1 พฤติกรรมผู้นำที่มีประสิทธิภาพ :

- (1.1) สิ่งทีหัวหน้าทีมจะต้องทำ เพื่อบริหารทีมงานให้มีประสิทธิภาพสูง
- (1.2) วิเคราะห์สไตล์พฤติกรรมผู้นำและบังคับบัญชาของตนเอง
- (1.3) จัดทำแผนการปรับพฤติกรรมของตนเอง เพื่อเป็นหัวหน้าทีมที่มีประสิทธิภาพสูง

MODULE 2 วิเคราะห์ลูกน้อง :

- (2.1) วิเคราะห์ Work Engagement และ Competence ของลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (2.2) สิ่งทีหัวหน้าจะต้องทำ เพื่อสร้าง Work Engagement แก่ลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (2.3) จัดทำแผนเพิ่ม Work Engagement แก่ลูกน้องของตนเป็นรายบุคคล

MODULE 3 การสอนแนะ :

- (3.1) วิธีการและทักษะ Coaching เพื่อยกระดับ Work Competence ของลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (3.2) ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ ทักษะ และการวางแผนยกระดับ Work Competence ของลูกน้องเป็นรายบุคคล

วันที่ 2

MODULE 4 ปรับสไตล์การสั่งงานและมอบหมายงาน :

- (4.1) วิเคราะห์ลูกน้องแต่ละคนเป็น M1-M2-M3-M4 พร้อมทำความเข้าใจในสาเหตุ
- (4.2) วิเคราะห์สไตล์การสั่งงาน-มอบหมายงาน ของตนเอง
- (4.3) การปรับวิธีการสั่งงานและมอบหมายงานเพื่อพัฒนาระดับ M ของลูกน้องเป็นรายบุคคล

MODULE 5 สร้างวินัย :

- (5.1) วิเคราะห์ Discipline ในการทำงานของลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (5.2) วิธีการและทักษะ Counseling เพื่อพัฒนา Discipline ของลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (5.3) การสร้าง Positive Discipline ในทีมงานของตน
- (5.4) ฝึกปฏิบัติทักษะ Counseling เพื่อพัฒนา Discipline ของลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (5.5) จัดทำแผนพัฒนา Discipline ในทีมงานของตน

ภาค
ปฏิบัติ

MODULE 6 ปฏิบัติจริง :

- (6.1) นำแผนต่าง ๆ ที่ได้จัดทำในวันที่ 1 และวันที่ 2 ของการเรียนรู้ แผนใดแผนหนึ่ง จำนวน 1 แผน มาทบทวนปรับปรุงให้เหมาะสมมากขึ้น และนำไปสู่การปฏิบัติจริงตามขั้นตอนของ PTS
- (6.2) นำเครื่องมือต่าง ๆ ที่ได้เรียนรู้ไปใช้จริง เพื่อทำ Pre-Test และ Post-Test
- (6.3) ประเมินผลการนำไปสู่การปฏิบัติจริง โดยให้หัวหน้า และลูกน้องของผู้เข้ารับการอบรมเป็นผู้ประเมิน ด้วยใช้แบบประเมินของ PTS
- (6.4) จัดทำรายงานผลการนำไปสู่การปฏิบัติ เปรียบเทียบ Pre-Test กับ Post-Test
- (6.5) ระหว่างทดลองปฏิบัติ ผู้เรียนสามารถขอคำปรึกษาจากวิทยากรของ PTS เป็นรายบุคคล ได้ 4 ครั้ง (รับการโค้ชเป็นรายบุคคล)

วันที่ 3

MODULE 7 FEEDBACK และตอกย้ำ :

- (7.1) พบวิทยากรและเพื่อนร่วมรุ่นการเรียนรู้อีกครั้ง เพื่อ Presentation รายงานผลเป็นรายบุคคล
- (7.2) วิทยากรและเพื่อร่วมรุ่น ช่วยกันให้กำลังใจ และให้ Feedback
- (7.3) ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสรุปผลการนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้จริง
- (7.4) วิทยากรให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงวิธีการพัฒนาทีมงานให้ดียิ่งขึ้นอีก

MODULE 8 สร้างความผูกพันกับองค์กร :

- (8.1) วิเคราะห์ Organization Engagement ของลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (8.2) สิ่งที่หัวหน้าจะต้องทำ เพื่อเพิ่ม Organization Engagement แก่ลูกน้องเป็นรายบุคคล
- (8.3) จัดทำแผนเพิ่ม Organization Engagement แก่ลูกน้องเป็นรายบุคคล

*การวิเคราะห์ในทุกหัวข้อของหลักสูตร ใช้เครื่องมือ PTS People Analytics[®] และ PTS People Metrics[®] ซึ่งสงวนลิขสิทธิ์ของ PTS และอนุญาตให้ผู้เข้าอบรมนำไปใช้ได้

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับใคร

เหมาะสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับต้น ผู้นำทีมงาน หรือผู้ที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับพิจารณาให้เป็นผู้นำทีมงาน

วิทยากร

1. ศาสตราจารย์ ดร. ชัยพร วิชชาวุธ

คณาจารย์ภาควิชาจิตวิทยา และมหาบัณฑิตทางการศึกษา
อดีตอาจารย์ผู้สอนและวิจัยในสาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยและพัฒนาผู้บริหารที่ทีมงาน เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
ผู้สร้างระบบ PTS : The Personnel Testing System ที่ใช้ในองค์กรต่าง ๆ ทั่วประเทศ



2. อาจารย์ชวัลณัฐ เหล่าพูนพัฒน์

มหาบัณฑิตทางบริหารธุรกิจ และจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
อดีตรองคณบดีฝ่ายบริหาร และอาจารย์ประจำคณะจิตวิทยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เคยปฏิบัติงานในภาคเอกชนมากกว่า 10 ปี และเป็นผู้บริหารในบริษัทเอกชนระหว่างประเทศ
และบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

วัน-เวลา-สถานที่

รุ่นที่ 1 วันที่ 23-24 พฤษภาคม และ 1 สิงหาคม 2557 เวลา 08:30 – 16:30 น.

รุ่นที่ 2 วันที่ 13-14 มิถุนายน และ 22 สิงหาคม 2557 เวลา 08:30 – 16:30 น.

โรงแรมแมนดาริน ถนนพระราม 4 กรุงเทพฯ

เดินทางสะดวก เพียง 100 เมตรจากสถานี MRT สามย่าน



สำหรับท่านที่ต้องการสำรองห้องพัก กรุณาติดต่อคุณมลทิรา วรรณทอง
หัวหน้าฝ่ายขายงานจัดเลี้ยง โทรศัพท์ 085 660 4900 หรือ 02 238 0230 ต่อ 4141
เพื่อได้รับราคาห้องพักในอัตราพิเศษ

“เพื่อให้การอบรมมีประสิทธิภาพสูงสุด”



รุ่นละไม่เกิน 30 คน

ค่าอบรม

ค่าอบรมตลอดหลักสูตร 3 วัน + 2 เดือน ท่านละ **22,500** บาท (รวมภาษี VAT 7% แล้ว)

ลดพิเศษสำหรับผู้สมัครและชำระเงินแต่เนิ่น ๆ*

รุ่นที่ 1 หากสมัครและชำระค่าอบรมก่อนวันที่ 8 พฤษภาคม 2557	ลดเหลือท่านละ 21,500 บาท
รุ่นที่ 2 หากสมัครและชำระค่าอบรมก่อนวันที่ 29 พฤษภาคม 2557	

ลดพิเศษสำหรับผู้สมัครตั้งแต่ 3 ท่านขึ้นไป*

หน่วยงานที่ส่งผู้สมัครตั้งแต่ 3 ท่านขึ้นไป	ลดเหลือท่านละ 21,000 บาท
--	---------------------------------

*หมายเหตุ ผู้สมัครแต่ละท่าน รับส่วนลดได้เพียงรายการเดียว

ค่าอบรมสัมมนาในหลักสูตรนี้สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล 200%

ลงทะเบียนเข้าอบรมได้โดยคลิกที่นี่ หรือที่ www.ptstesting.com/Course_Registration/Register.php

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

บริษัท อบรมและทดสอบ พีทีเอส จำกัด (www.ptstesting.com)

โทร. 02 219 2113-4 FAX 02 219 2113-4

อ. ชวัลลภ เหล่าพูนพัฒน์ โทร. 089 488 8391 Email : chawallanat@gmail.com

คุณปวีรศา สารภาค โทร. 089 764 7115, 02 219 2113-4 ต่อ 103 Email : pavarisa.w@gmail.com

คุณปริยดา วิจารณ์วัตร โทร. 084 438 3401 Email : parinda.soulwork@gmail.com

เนื้อหาในหลักสูตรนี้ ทั้งหมดหรือบางส่วน เคยจัดอบรมให้กับองค์กรต่าง ๆ อาทิ

